



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ИДОЛГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

16.06.2021

№49/161-2

с.Идолга

Об утверждении порядка рассмотрения Советом депутатов Идолгского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Идолгского муниципального образования

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, Совет депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Советом депутатов Идолгского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Идолгского муниципального образования, согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее решение в местах обнародования нормативно-правовых актов.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального обнародования.

ВрИП главы муниципального образования

И.С.Фадеева

Приложение
к решению Совета депутатов
Идолгского
муниципального образования
Татищевского муниципального района
Саратовской области
от 16.06.2021 № 49/161-2

Порядок рассмотрения Советом депутатов Идолгского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Идолгского муниципального образования

1. Настоящий Порядок рассмотрения Советом депутатов Идолгского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Идолгского муниципального образования (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает процедуру рассмотрения Советом депутатов Идолгского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Идолгского муниципального образования.

2. Проекты новых муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы направляются в Совет депутатов Идолгского муниципального образования администрацией муниципального образования заблаговременно, до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений.

Направляемые проекты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким документам нормативным правовым актом администрации муниципального образования, изданным в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Вместе с проектом муниципальной программы в Совет депутатов Идолгского муниципального образования должны быть представлены документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности и основания разработки проекта муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу;

2) финансово-экономическое обоснование ресурсного обеспечения проекта муниципальной программы, проекта изменений, предлагаемых для внесения в муниципальную программу, с указанием о необходимости (отсутствии необходимости) корректировки решения о соответствующем бюджете;

3) сопоставительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу;

4) документы и (или) материалы, подтверждающие необходимость и целесообразность принятия муниципальной программы или внесения

соответствующих изменений (при наличии).

4. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение в Совет депутатов Идолгского муниципального в случаях:

1) устранения технических ошибок;

2) приведения муниципальной программы в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, решениями Совета депутатов Идолгского муниципального образования, заключениями контрольно-счетного органа администрации Татищевского муниципального района Саратовской области;

5. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ, предложений об изменении муниципальных программ оцениваются:

1) соответствие задач, намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования и полномочиям органов местного самоуправления;

2) эффективность предлагаемых мероприятий;

3) возможность финансового обеспечения реализации мероприятий программы;

4) ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы.

5) иные вопросы, связанные с реализацией проекта.