



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ИДОЛГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.01.2022

№04

с.Идолга

Об утверждении проверочных листов при  
осуществлении муниципального контроля  
на территории Идолгского муниципального  
образования Татищевского муниципального района  
Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», на основании Устава Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при осуществлении:

- муниципального жилищного контроля, согласно [приложению №1](#);

- муниципального контроля в сфере благоустройства, согласно [приложению №2](#);

2. Обнародовать настоящее постановление в местах обнародования нормативных правовых актов.

Глава муниципального образования

Д.А.Киселев

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Идолгского муниципального  
образования Татищевского  
муниципального района  
Саратовской области  
от 20.01.2022 №04

(оформляется на бланке администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области)

Проверочный лист  
при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Наименование органа муниципального контроля: администрация Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

3. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

4. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:  
\_\_\_\_\_

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты:  
\_\_\_\_\_

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку:  
\_\_\_\_\_

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований*	Вывод о выполнении установленных	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми
-------	--	----------------------------------	---

		требований		установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами <sup>2</sup>
		да	нет	
1	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном ИПУ тепловой энергии, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода?			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> «Порядка осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) (далее – Правил № 416) ;</li> <li>- <a href="#">пункт 31</a> «Правил о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Правил № 354);</li> <li>- <a href="#">пункт 42 (1)</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункт 43</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункта 2</a> приложения № 2 к Правилам № 354</li> </ul>
2	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета?			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> Правил № 416;</li> <li>- <a href="#">пункт 31</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункт 59</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункт 59 (2)</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункт 60</a> Правил № 354</li> </ul>
3	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета?			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> Правил № 416;</li> <li>- <a href="#">пункты 31, 59(1), 60(1)</a> Правил № 354</li> </ul>
4	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные в жилом помещении, оборудованном			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> Правил № 416;</li> <li>- <a href="#">пункты 31, 42</a> Правил № 354;</li> <li>- <a href="#">пункты 1, 26</a> приложения № 2 к Правилам № 354</li> </ul>

	индивидуальным прибором учета (далее - ИПУ)?			
5	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?			<p>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>- <a href="#">часть 2 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>- <a href="#">пункты 10 - 11, 13, 27, 31, 40, 44 - 47</a> Правил № 354;</p> <p>- <a href="#">пункт приложения N 2</a> к Правилам № 354</p>
6	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?			<p>- <a href="#">часть 1 статьи 157</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>- <a href="#">подпункт "ж" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>- <a href="#">пункт 10, 31, 40, 48</a> Правил № 354;</p> <p>- <a href="#">пункт 17</a> приложения N 2 к Правилам № 354;</p> <p>- <a href="#">пункт 27</a> приложения N 2 к Правилам № 354</p>
7	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента?			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>-<a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> № 491;</p> <p>-<a href="#">пункт 1</a> Постановления № 290;</p> <p>-<a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>-<a href="#">пункт 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15</a> Правил № 170</p>
8	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>-<a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491;</p> <p>-<a href="#">пункт 2</a> Постановления № 290;</p> <p>-<a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>-<a href="#">пункт 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15</a> Правил № 170</p>
9	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p>

	многоквартирных домов?			<p>Федерации;</p> <p>-<a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491;</p> <p>-<a href="#">пункт 3</a> Постановления № 290;</p> <p>-<a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>-<a href="#">пункт 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1</a> Правил № 170;</p> <p>-<a href="#">пункт 12</a> «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП)</p>
10	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>-<a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491;</p> <p>-<a href="#">пункт 4</a> Постановления № 290;</p> <p>-<a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416;</p> <p>-<a href="#">пункт 4.3.1 - 4.3.7</a> Правил № 170</p>
11	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>-<a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491;</p> <p>- <a href="#">пункт 7</a> Постановления № 290;</p> <p>- <a href="#">подпункт "д" п. 4</a> Правил № 416;</p> <p>- <a href="#">пункт 4.6.1.1; 4.10.2.1</a> Правил № 170</p>
12	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?			<p>-<a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>- <a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491;</p> <p>- <a href="#">пункт 8</a> Постановления № 290;</p> <p>- <a href="#">подпункт "д" п. 4</a> Правил № 416;</p> <p>- <a href="#">пункт 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4;</a></p>

				<a href="#">4.8.7</a> ; <a href="#">4.8.13</a> Правил № 170
13	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">пункт 10</a> Постановления № 290; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункт 4.5.1 - 4.5.3</a> Правил № 170
14	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">пункт 12</a> Постановления № 290; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункт 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16</a> Правил № 170
15	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "а", "в", "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">пункт 17</a> Постановления № 290; - <a href="#">подпункт "д" п. 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункт 5.1.1 - 5.1.3</a> Правил № 170
16	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">пункт 17, 18</a> Постановления № 290; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416
17	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">пункт 18</a> Постановления № 290; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункт 5.8.1 - 5.8.4</a> Правил № 170
18	Соблюдаются ли обязательные			- <a href="#">часть 1 - 1.2</a> ; <a href="#">2.1 - 2.3 ст. 161</a>

	требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?			Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "а", "з" пункта 11</a> Правил № 491, - <a href="#">пункт 20</a> Постановления № 290
19	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?			- <a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "з" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункт 2.6.2</a> Правил № 170
20	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?			- <a href="#">часть 1 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 354
21	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?			- <a href="#">часть 1 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 354
22	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?			- <a href="#">часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161</a> Жилищного кодекса Российской Федерации; - <a href="#">подпункт "и" пункта 11</a> Правил № 491; - <a href="#">подпункт "д" пункта 4</a> Правил № 416; - <a href="#">пункты 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34</a> «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением

				Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП)
23	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?			-часть 3, 3.1 , 5 <a href="#">статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47</a> Жилищного кодекса Российской Федерации
24	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?			- <a href="#">пункт 4</a> Правил № 416

\* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

---



---



---



---



---



---



---

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

---

Должность, Ф.И.О.

---

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)



Копию проверочного листа получил(а):

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или  
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его  
уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),  
проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Идолгского муниципального образования  
Татищевского муниципального района  
Саратовской области  
от 20.01.2022 №04

(оформляется на бланке администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области)

**Проверочный лист**  
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

1. Наименование органа муниципального контроля: администрация Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

3. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

4. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты:

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН:

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Перечень вопросов	Реквизиты правового акта,	Варианты ответа
---	-------------------	---------------------------	-----------------

п/п		содержащего обязательные требования	да	нет	не требуется
1.	При строительстве и реконструкции территории Идолгского муниципального образования обеспечивается доступность среды для маломобильных групп населения?	раздел 18 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
2.	Имеются ли заключенные договоры: - с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на обращение с твердыми коммунальными отходами; - со специализированными организациями, осуществляющими сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов производства и потребления?	пункт 3.9.4 раздела 3 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
3	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров и (или) бункеров – накопителей для накопления отходов?	пункт 3.10.1 раздела 3 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
4.	Соблюдается ли расстояние от границ детских площадок: - до контейнерных площадок? - до жилых домов?	пункт 3.10.2 раздела 3 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального			

		района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
5.	Соблюдаются ли требования к содержанию территории организаций предприятий, торговли и общественного питания?	Статья 5 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
6.	Осуществляется ли освещение территорий?	Статья 14 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
7.	Осуществляется ли размещение объектов различного назначения на газонах, цветниках, детских, спортивных площадках, пешеходных дорожках, зеленых насаждениях, в арках зданий, на тротуарах, загрузочных площадках мест для сбора и временного хранения ТКО	Статья 12 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
8.	Соблюдаются ли требования	Статья 15 Правил			

	при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций?	благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
9.	Выполняются ли требования по содержанию животных?	Статья 16 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
10	Осуществляется ли праздничное оформление территории?	Статья 19 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
11.	Соблюдается ли особенность уборки территории сельского поселения в весенне-летний период?	Раздел 6 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального			

		района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			
12.	Соблюдается ли ответственность за нарушение Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка?	Статья 20 Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, утвержденных решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 30.12.2021 №63/198-2			

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_  
Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

