



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИДОЛГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2016

№ 210

с.Идолга

**Об утверждении Перспективного плана работы
администрации Идолгского муниципального образования
Татищевского муниципального района Саратовской области на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить Перспективный план работы администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2017 год согласно приложению.

Глава муниципального образования

Д.А.Киселев

Приложение
к постановлению администрации
Идолгского муниципального образования
Татищевского муниципального района
Саратовской области
от 19.12.2016 № 210

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы администрации Идолгского муниципального образования
Татищевского муниципального района Саратовской области на 2017 год

1. Основные направления работы

Основное направление социально-экономического развития Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2017 год:

дальнейшее развитие в Идолгском муниципальном образовании Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - муниципальное образование) местного самоуправления в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с активным вовлечением всего населения Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в решение вопросов местного значения;

оптимизация местного самоуправления в муниципальном образовании;

обеспечение устойчивого комплексного социально-экономического развития муниципального образования;

создание благоприятного инвестиционного климата, обеспечение подготовки перечня инвестиционно-привлекательных земельных участков и объектов недвижимости, оформление бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, реализация оформленного муниципального имущества с целью развития производства на территории муниципального образования;

совершенствование налогооблагаемой базы, проведение полной инвентаризации имущества и земли;

повышение эффективности владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом;

обеспечение бесперебойной и качественной работы коммунальных предприятий муниципального образования;

качественное и полное выполнение мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса, учреждений и организаций социальной сферы муниципального образования к эксплуатации в зимних условиях сезона 2016-2017 годов;

укрепление системы физической культуры, привлечение большего числа жителей муниципального образования к занятиям массовым видам спорта;

содействие творческой активности населения, выработка новых направлений в повышении уровня культуры, духовности и нравственности;

создание и укрепление существующих общественных организаций муниципального образования, развитие деятельности молодежных организаций;

улучшение работы по укреплению правопорядка, общественной безопасности, профилактике правонарушений, противодействию на территории муниципального образования возможным проявлениям терроризма и экстремизма;

совершенствование механизма муниципальных закупок за счет применения современных процедур размещения заказов;

проведение мероприятий по переходу на предоставление услуг в электронном виде в сфере образования, здравоохранения, культуры, жилищно-коммунального хозяйства, имущественных и земельных отношений;

безусловное выполнение социальных обязательств, забота о будущих поколениях;

улучшение работы по благоустройству и озеленению территории муниципального образования;

развитие телекоммуникационной инфраструктуры на территории муниципального образования;

повышение эффективности работы с обращениями граждан в целях максимального количества положительно решенных вопросов;

обеспечение неукоснительного соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, защита прав и свобод граждан на территории муниципального образования.

2. Собрание актива Идолгского муниципального образования

Февраль. Повестка дня:

Об итогах социально-экономического развития Идолгского муниципального образования за 2016 год и основные направления в его развитии на 2017 год.

Апрель. Повестка дня:

Об итогах социально-экономического развития Идолгского муниципального образования за 1 квартал 2017 год и основных задачах на 2 квартал.

Июль. Повестка дня:

Об итогах социально-экономического развития Идолгского муниципального образования за 6 месяцев 2017 года и основных задачах на 2 квартал

Октябрь. Повестка дня:

Об итогах социально-экономического развития Идолгского муниципального образования за 9 месяцев 2017 года и задачи по успешному завершению года.

3. Постоянно действующее совещание при главе Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

Постоянно действующее совещание при главе Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области проводится согласно плану проведения постоянно действующего совещания, составляемого и утверждаемого на каждый месяц текущего года.

4. Совещания, собрания, комиссии, рабочие группы

Периодичность	Наименование мероприятий	Кто привлекается
1	2	3
Февраль, апрель, июль, октябрь	Собрание актива Идолгского муниципального образования	Глава муниципального образования, специалисты, депутаты, общественность
Еженедельно (понедельник)	Совещание главы муниципального образования со специалистами администрации	Глава муниципального образования, специалисты
Ежемесячно	Совещание главы муниципального образования с руководителями муниципальных учреждений и организаций	Глава муниципального образования, специалисты, руководители муниципальных

		учреждений и организаций
1 раз в квартал	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Идолгского муниципального образования	Председатель комиссии
1 раз в квартал	Антитеррористическая комиссия при администрации Идолгского муниципального образования	Председатель комиссии
Ежемесячно	Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Идолгского муниципального образования	Председатель комиссии
Ежемесячно	Жилищная комиссия при администрации Идолгского муниципального образования	Председатель комиссии
Ежемесячно	Заседание общественной организации Совет женщин	Председатель Совета
Ежемесячно	Заседание общественной организации Совет молодежи	Председатель Совета
Ежемесячно	Заседание общественной организации Совет ветеранов	Председатель Совета
Ежемесячно	Заседание общественного Совета	Председатель Совета

5. Организация и проведение мероприятий в Идолгском муниципальном образовании

Сроки	Наименование мероприятий	Ответственный
1	2	3
Январь	Новогодние и рождественские мероприятия	СДК с.Идолга, Сельский клуб с.Слепцовка, Сельский клуб с.Широкое, МОУ «СОШ с.Идолга», МОУ «СОШ с.Широкое», ОПФ МОУ «СОШ с.Вязовка» в с.Б.Каменка, филиал МОУ «СОШ с.Идолга» в д.Македоновка
Февраля	Праздничные мероприятия, посвященные, Дню защитника Отечества	Специалисты администрации, работники СДК
Февраль	Народное гуляние «Масленица»	Специалисты администрации, руководители муниципальных учреждений, работники СДК
Февраль – июнь; август – декабрь	Организация и проведение подписной кампании на периодические издания	Зам. Главы администрации руководитель сектора экономической инфраструктуры

		социальных и общественных отношений
07-08 марта	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	Специалисты администрации, руководители муниципальных учреждений, работники СДК
Март, апрель	Организация безопасного пропуска паводковых вод согласно плану мероприятий	Зам. Главы администрации
04-09 мая	«Неделя памяти» - комплекс праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	Специалисты администрации, руководители муниципальных учреждений
Май	Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню семьи	Специалисты администрации, работники СДК
Май	Праздничные мероприятия, посвященные «Последнему звонку»	Специалисты администрации, руководители муниципальных учреждений
Май, октябрь	Торжественные проводы юношей муниципального образования в ряды Российской Армии	Специалисты администрации
01 июня	Праздничные мероприятия, посвященные Международному дню защиты детей	Специалисты администрации, работники СДК
11-12 июня	Праздничные мероприятия, посвященные Дню России	Специалисты администрации, работники СДК
25-26 июня	Праздничные мероприятия, посвященные Дню молодежи в России	руководители муниципальных учреждений, администрация муниципального образования
Июнь	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби	Специалисты администрации, руководители муниципальных учреждений, работники СДК
Июнь	Праздник выпускников школ муниципального образования	Специалисты администрации, МОУ «СОШ с.Идолга», МОУ «СОШ с.Широкое», ОПФ МОУ «СОШ с.Вязовка» в с.Б.Каменка, филиал МОУ «СОШ с.Идолга» в

		д.Македоновка
01 сентября	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний в школах муниципального образования	Специалисты администрации, МОУ «СОШ с.Идолга», МОУ «СОШ с.Широкое», ОПФ МОУ «СОШ с.Вязовка» в с.Б.Каменка, филиал МОУ «СОШ с.Идолга» в д.Македоновка
Сентябрь	Содействие в организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных 89-й годовщине со дня образования Татищевского района	Муниципальные учреждения, специалисты администрации муниципального образования
Октябрь	Организация и проведения Дня пожилого человека	Муниципальные учреждения, специалисты администрации муниципального образования
26-27 ноября	Содействие в организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню матери	Специалисты администрации, работники СДК
Ноябрь	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Специалисты администрации, работники СДК
Ноябрь	Содействие в организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	Специалисты администрации муниципального образования
26-31 декабря	Новогодние праздничные мероприятия	Муниципальные учреждения, специалисты администрации
Ежемесячно	Рейд по дискотекам и местам отдыха подростков и молодежи	Специалисты администрации
Ежемесячно	Рейд по посещению семей, находящихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорных несовершеннолетних, подростков, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством	Сектор развития экономической инфраструктуры, социальных и общественных отношений
Ежемесячно	Рейд по выявлению и предотвращению нарушений правил благоустройства	Зам. Главы администрации, специалисты администрации
Ежемесячно	Рейд по муниципальному земельному контролю	Сектор экономики и учета, организационной, правовой и документационной работы

6. Прием граждан по личным вопросам

Периодичность	Место приема	Должность руководителя, проводящего прием
Еженедельно (среда) 09.00-12.00 с.Идолга	Кабинет главы	Глава Идолгского муниципального образования
(1,3 четверг) месяца 09.00-11.00 с.Слепцовка	Сельский клуб с.Слепцовка	Глава Идолгского муниципального образования
(1,3 четверг) месяца 12.00-14.00 д.Македоновка	здание школы д.Македоновка	Глава Идолгского муниципального образования
(2,4 четверг) месяца 9.00-11.00 с.Б.Каменка	Здание школы в с.Б.Каменка	Глава Идолгского муниципального образования
(2,4 четверг) месяца 14.00-16.00 с.Широкое	Здание администрации с.Широкое	Глава Идолгского муниципального образования